



Gdańsk, dnia 23.02.2022 r.

Nr sprawy: GOPZiPU/262/3/2022/GC.L.dz...../
GPPC 22/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGĘ DRUKU MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH GPPC

Gdański Ośrodek Promocji Zdrowia i Profilaktyki Uzależnień (GOPZiPU), jednostka budżetowa Miasta Gdańska, zaprasza do złożenia oferty, której wartość szacunkowa wynosi poniżej 130 000 zł.

Przedmiotem zapytania są usługi druku wraz z dostawą wydrukowanych materiałów do siedziby do siedziby Gdański Ośrodek Promocji Zdrowia i Profilaktyki Uzależnień. Usługa winna być wykonana do dnia 04.03.2022 r.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wydrukowanych materiałów zgodnych z opisem i w terminie wskazanym w zapytaniu GOPZiPU.

Zamawiający informuje, iż zapytanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zapytania z wybranym wykonawcą bez podania przyczyny, lub do przerwania czynności związanych z zapytaniem bez podania przyczyny.

Cena winna być podana z dokładnością dwóch miejsc po przecinku w cenę wliczona powinna być dostawa do siedziby Zamawiającego do Gdański Ośrodek Promocji Zdrowia i Profilaktyki Uzależnień na ul. Wrzeszczańska 29, 80-409 Gdańsk.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa wydruku i dostawy materiałów: ulotek i wizytówek o parametrach technicznych podanych poniżej:

1. Ulotki składane:
 - ilość: 30 000 szt.
 - format: DL (A4 składany)
 - rodzaj papieru: kreda
 - 130 g/m²
 - Matowa
 - druk: 4/4 CMYK

2. Wizytówki:
- ilość: 1000 szt.
 - format: 50x90 mm
 - rodzaj papieru: kreda, 350 g/m²,
 - matowa
 - druk: 4/4 CMYK
 - uszlachetnienie: foliowane dwustronne, mat

**Projekty graficzne wydruków znajdują się w załącznikach do zapytania.
W opakowaniach zbiorczych należy podać ilość jednostkową.**

Wykonawca dostarczy i wniesie towar do biura projektu Zamawiającego, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu daty i godziny dostawy z pracownikiem GOPZiPU podanym Wykonawcy do kontaktu. Adres biura projektu: ul. Wrzeszczańska 29, 80-409 Gdańsk, pokój nr 5. Odbiór materiałów zostanie potwierdzony przez pracownika biura protokołem odbioru.

Warunki i termin płatności :

Płatność za wykonane usługi będzie płatna jednorazowo po dostarczeniu towaru do siedziby Zamawiającego. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT po podpisaniu przez zamawiającego protokołu odbioru po sprawdzeniu zgodności towaru z zamówieniem oraz jego kompletności. Termin płatności do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty może prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług, poprzez wypełnienie punktu formularza oferty.

Kryteria wyboru oferty :

- **Cena - 100%**-(wykonawca z najniższą ceną otrzyma 100 punktów)

$$C = C_n / C_{ob} \times 100$$

Gdzie:

C – ilość punktów przyznanych wykonawcy ocenianemu

C_n – najniższa zaoferowana cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Ochrona Danych Osobowych:

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Ośrodek Promocji Zdrowia i Profilaktyki Uzależnień z siedzibą w Gdańsku , ul. Wrzeszczańska 29 adres e-mail: sekretariat@opz.gdansk.pl, tel. 58 320 02 56.
2. Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych *lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@opz.gdansk.pl.*
3. Podstawy i cele przetwarzania danych:
 - a) Dane osobowe wykonawcy, który jest osobą fizyczną: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem umowy, a także podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratrze wynikającym z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z realizacją zamówienia, przepisów o rachunkowości w celu rozliczeń, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku z obowiązkiem ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
 - b) Dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą: Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
4. Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanych celów przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres 10 kolejnych lat kalendarzowych. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

Sposób przygotowania oferty :

1. Ofertę należy sporządzić wg formularzy stanowiącego załączniki do niniejszego Zapytania: (Załącznik nr 1 Formularz oferty pozostałe załączniki stanowią wzory projektów) i przesłać na adres e-mailowy Zamawiającego w terminie podanym w zapytaniu, istnieje możliwość dostarczenia oferty

osobiście.

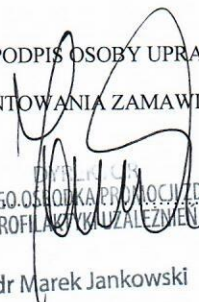
2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań wobec Wykonawcy, w przypadku podpisania przez inną osobę do oferty należy dołączyć pisemne pełnomocnictwo.

3. Oferty prosimy przesłać na adres e-mail : zamowieniapubliczne@gcpu.pl do dnia 25 lutego 2022 do godziny 12:00. w tytule e-maila prosimy o podanie numeru zapytania ofertowego: „GOPZiPU/262/3/2022/GC”.

Oferty wysłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty sporządzone nie zgodnie z wymaganiami w zapytaniu mogą zostać odrzucone.

PODPIS OSOBY UPRAWNOJNEJ
DO REPREZENTOWANIA ZAMAWIAJĄCEGO



GDAŃSKIEGO OŚRODKA PROMOCJI ZDROWIA
I PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ.....

dr Marek Jankowski